

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE - WALUTA KRAJOWA -
KLIENCI BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SANDOMIERZU**

Obowiązuje od dnia: 1 grudnia 2021 roku

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

DZIAŁ II USŁUGI DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Rozdział 1 Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe

Rozdział 2 Rachunki Rad Rodziców, PKZP,SKO

Rozdział 3 Pozostałe rachunki

Rozdział 4 Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych

Rozdział 5 Karty płatnicze

Rozdział 6 Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

Rozdział 7 Kredyty i pożyczki

DZIAŁ III USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Rozdział 1.1. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte do 31.12.2020 r.

Rozdział 1.2. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte po 01.01.2021 r.

Rozdział 2.1 Rachunki bieżące rolników otwarte do 31.12.2020 r.

Rozdział 2.2 Rachunki bieżące rolników otwarte po 01.01.2021 r.

Rozdział 3 Rachunki lokat terminowych

Rozdział 4 Karty płatnicze

Rozdział 5 Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

Rozdział 6 Kredyty i pożyczki

Rozdział 7 Gwarancje poręczenia regwarancje

Dział IV POZOSTAŁE OPŁATY

Rozdział 1 Wpłaty gotówkowe i pozostałe czynności bankowe

Rozdział 1.1. Wpłaty gotówkowe i pozostałe czynności bankowe Oddział Annopol

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Bank Spółdzielczy w Sandomierzu zwany dalej BS w Sandomierzu, pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla Klientów indywidualnych oraz instytucjonalnych zgodnie z niniejszą Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe.
2. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych.
3. Pojęcia stosowane w niniejszej taryfie oznaczają:
 - 1) elektroniczny kanał dostępu - sposób komunikacji posiadacza rachunku z bankiem lub banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności serwis internetowy (kanał WWW) i Serwis SMS, aplikacje mobilne udostępniane na podstawie odrębnej umowy
 - 2) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) - zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeszenia,
 - 3) środek identyfikacji elektronicznej - zabezpieczenie, przy użyciu którego bank uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, w szczególności karta chipowa, PIN do karty chipowej.
 - 4) pakiet taryfowy- zdefiniowany dla poszczególnych grup klientów zestaw opłat i prowizji
4. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
5. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
6. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
7. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
 - 2) cyklicznie,
 - 3) w innych terminach wskazanych w niniejszej taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem, a Bankiem Spółdzielczym w Sandomierzu
8. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt 2, pobierane są w następujących terminach:
 - 1) ostatniego dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków,
 - 2) w dniu miesiąca odpowiadającym dniu pierwszego pobrania danej opłaty - w przypadku pozostałych opłat,z zastrzeżeniem, że w przypadku klientów indywidualnych opłaty miesięczne nie są pobierane w miesiącu rozpoczęcia oraz miesiącu zakończenia (jeżeli zakończenie usługi przypada do 15 dnia miesiąca, po 15 dniu miesiąca pobiera się połowę stawki) korzystania z usługi świadczonej przez Bank Spółdzielczy w Sandomierzu, a opłaty roczne są zwracane w części za niewykorzystany okres, jeżeli klient zrezygnował z usługi przed upływem roku od pobrania opłaty.
9. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
10. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
11. Przesłanki i tryb zmiany niniejszej taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku Spółdzielczego w Sandomierzu.
12. Nie pobiera się prowizji i opłat od rachunków, na których gromadzone są środki na usuwanie kłesk żywiołowych.
13. Zarząd Banku w indywidualnych przypadkach podejmuje decyzje o zastosowaniu innych kwot lub terminów pobieranych opłat i prowizji
14. Bank Spółdzielczy w Sandomierzu, nie będzie zawiadamiał Klientów o zmianach w niniejszej Taryfie prowizji i opłat, które polegać będą wyłącznie na wprowadzeniu nowych produktów lub usług do oferty banku.

Dział I. Usługi dla Klientów indywidualnych
Rozdział 1. Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA DLA PAKIETU:				
			PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY PRP	STANDARD	VIP*	JUNIOR*	BANKOWIEC*
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie					
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku		0,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	*- dla rachunków prowadzonych w Oddziale w Annopolu		0,00 zł	4,00 zł. *	4,00 zł *	0,00 zł	0,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł				
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00 zł				
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew					
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna - 1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna - 4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	2,00 zł	0,00 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	0,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	0,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew					
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna 1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	0,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew					
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	b) na rachunki w innych bankach	pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna 2,50 zł	2,50 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł	
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję					
	a) w placówce Banku		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję					
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		0,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	0,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		0,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	0,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	0,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	0,00 zł	

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

9.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie	
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		0,00 zł
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		10,00 zł
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju		15,00 zł
10.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	
	- za bieżący rok		10,00 zł
	- za każdy poprzedni rok		15,00 zł
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		
11.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument	
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł
	b) z lat poprzednich		15,00 zł
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
a) klient określi datę dokonania operacji	5,00 zł		
b) klient nie określi daty dokonania operacji	10,00 zł		
12.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
13.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 (w tym podatek VAT 23%)
14.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
15.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
16.	Za złożenie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	za każde oświadczenie	20,00 zł
17.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
18.	Likwidacja rachunku	za każdy	0,00 zł
19.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł

* Pakiety :
VIP -wpływy na rachunek pow 5.000, 00 zł/ m-c
JUNIOR- do 26 roku życia
BANKOWIEC -dla pracowników Banku ich małżonków, emerytów i rencistów po przedstawieniu odpowiedniego dokumentu poświadczającego zatrudnienie w bankowości, akt małżeństwa

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych
Rozdział 2. Rachunki - Rad Rodziców, PKZP, SKO

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			RADY RODZICÓW	PKZP	SKO
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie			
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł		
	b) prowadzenie rachunku		7,00 zł	10,00 zł	0,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00%		
3.	Wyплаты gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00%		
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew			
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł		
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł		
	- zlecenia realizowane w systemie SORBNET		20,00 zł		
	- express ELIXIR		9,00 zł		
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew			
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł		
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł		
	- express ELIXIR		9,00 zł		
6.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie			
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		0,00 zł		
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju				
	- raz w miesiącu listem zwykłym		0,00 zł		
	- częściej niż raz w miesiącu		10,00 zł		
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju		15,00 zł		
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł		
7.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie			
	- za bieżący rok		10,00 zł		
	- za każdy poprzedni rok		15,00 zł		
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>				
8.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument			
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:				
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł		
	b) z lat poprzednich		15,00 zł		
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:				
	a) klient określi datę dokonania operacji		5,00 zł		
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		10,00 zł		
9	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł		
10	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	0,00 zł		
11	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł		
12	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)		
13	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta banku	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)		
14	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł		
15	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł		

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 3. Pozostałe rachunki

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			a'vista	konta oszczędnościowe	IKE
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie			
	a) otwarcie rachunku			0,00 zł	
	b) prowadzenie rachunku			0,00 zł	
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty		0,00 zł	
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty		0,00 zł	
4.	Czynności związane z obsługą książeczek	za każdą czynność		nie dotyczy	
	- przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki		10,00 zł		
	- umorzenie utraconej książeczki		5,00 zł		
	- wystawienie książeczki nowej lub w miejsce utraconej		30,00 zł		
	- przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja)		20,00 zł		
	- sporządzenie fotokopii unieważnionej książeczki	20,00 zł			
5.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie			
	- za bieżący rok			10,00 zł	
	- za każdy poprzedni rok			15,00 zł	
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>				
6.	Sporządzenie kopii pojedynczej dyspozycji złożonej przez Klienta, gdy:	za każdy dokument			
	a) klient określi datę dokonania operacji			5,00 zł	
	b) klient nie określi daty dokonania operacji			10,00 zł	
7.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję		5,00 zł	
8.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję		10,00 zł	
9.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie		37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	
10.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie		12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	
11.	Za złożenie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	za każde oświadczenie		20,00 zł	
12.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy		20,00 zł	
13.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa		0,00 zł	
14.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę		15,00 zł	

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 4. Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej	jednorazowo	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej	miesięcznie	0,00 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł
4.	Wyплаты gotówkowe z rachunku	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	0,00 zł
	a) na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		4,50 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		20,00 zł
	c) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:		9,00 zł
	d) express ELIXIR		
6.	Czynności związane z obsługą książeczek	za każdą czynność	10,00 zł
	- przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki		5,00 zł
	- umorzenie utraconej książeczki		20,00 zł
	- wystawienie książeczki nowej lub w miejsce utraconej		2,00 zł
	- likwidacja książeczki wydanej przed 01.07.2010 r. - opłata za każdy wkład		20,00 zł
	- przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja)		20,00 zł
	- sporządzenie fotokopii unieważnionej książeczki		
7.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	10,00 zł
	- za bieżący rok		15,00 zł
	- za każdy poprzedni rok		
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		
8.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
9.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
10.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
11.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
12.	Za złożenie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	za każde oświadczenie	20,00 zł
13.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
14.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł
15.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł
16.	Blokada środków lokaty terminowej oraz cesja praw	za każdą zmianę	0,00 zł
	a) z tytułu zabezpieczenia w BS w Sandomierzu		50,00 zł
	b) z tytułu zabezpieczenia w innych bankach		

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 5. Karty płatnicze

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
		Maestro, Visa Electron (w tym młodzieżowa), MasterCard zbliżeniowa, Visa zbliżeniowa (w tym młodzieżowa)	MasterCard zbliżeniowa wydana do Podstawowego rachunku płatniczego	
1. Wydanie karty płatniczej	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	
2. Wydanie nowej karty w miejsce utraconej /uszkodzonej	za każdą kartę	20,00 zł	0,00 zł	
3. Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty płatniczej	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	
4. Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą przesyłkę	45,00 zł	45,00 zł	
5. Zastrzeżenie karty	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	
6. Obsługa karty płatniczej	miesięcznie	1,50 zł (dla pakietów: JUNIOR, BANKOWIEC- 0,00 zł)	0,00 zł	
7. Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	za każdą zmianę	a) w placówce Banku	0,00 zł	
		b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	0,00 zł	
8. Opłata za wypłatę gotówki	naliczana od wypłacanej kwoty , pobierana w dniu rozliczenia operacji	1)w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	0,00 zł	
		2)w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS)	3,00 zł	
		3)w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1	2% min 5,00 zł	pięć rozliczonych wypłat w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda kolejna 2% min 5,00 zł
		4)w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ¹	3% min. 5,00 zł	bez opłat
		5)w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)	2% min 5,00 zł	nie dotyczy
		6)w bankomatach za granicą poza terenem EOG	3%min. 10,00 zł	nie dotyczy
9. Wydanie Klientowi kolejnego numeru PIN	za każdy numer PIN	10,00 zł	0,00 zł	
10. Zmiana PIN w bankomatach:	za każdą zmianę	banków SGB	4,50 zł	
		innych	7,00 zł	
11. Zapytanie o saldo w bankomatach:	za każde sprawdzenie	banków SGB	0,50 zł	
		innych banków	1,50 zł	

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

12.	Zestawienie transakcji przesyłanych do Klienta	miesięcznie	2,58 zł	2,58 zł
13.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie Klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł
14.	Transakcje bezgotówkowe	za każdą transakcję	0,00 zł	0,00 zł
	1) dokonywana w kraju i za granicą na terenie EOG			
	2) dokonywana za granicą poza terenem EOG			
15.	Opłata za przewalutowanie transakcji dokonywanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	0,00 zł
16.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł	0,00 zł

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 6. Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Aktywacja BLIK	jednorazowo	0,00 zł
2.	Użytkowanie BLIK	miesięcznie	0,00 zł
3.	Opłata za wypłatę gotówki: a) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych * b) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 c) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
			0,00 zł
			nie dotyczy
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6.	Zmiana limitu transakcyjnego	za każdą zmianę limitu	bez opłat
7.	Uaktywnienie dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	0,00 zł
8.	Opłata za przekazywanie SMS autoryzujących	za każdy SMS	pierwsze 5 SMS-ów w miesiącu bez opłat, każdy kolejny SMS płatny 0,20 zł. (dla pakietu BANKOWIEC "bez opłat")
9.	Reset hasła maskowanego na wniosek Klienta	každorazowo	0,00 zł
10.	Czasowe zablokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej na wniosek klienta	každorazowo	10,00 zł
11.	Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	každorazowo	
	a) w placówce Banku		10,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
12.	Odblokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	0,00 zł
13.	Usługa SMS	za każdy SMS	
	PAKIET INFORMACYJNY - automatyczne powiadomienie o saldzie na rachunku o godz.18.00 - informacja po każdej o zmianie salda		0,20 zł
	PAKIET BEZPIECZEŃSTWA - powiadomienie o zalogowaniu do bankowości internetowej - potwierdzenie realizacji przelewu poprzez bankowość internetową		0,20 zł

* po udostępnieniu usługi przez Bank

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 7. Kredyty i pożyczki

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	a) Prowizja przygotowawcza od kredytów w ROR	naliczana od kwoty udzielonego kredytu lub od kwoty odnowienia kredytu, po upływie okresu kredytowania, płatna jednorazowo przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt	
	- STANDARD:		2,5%
	- VIP:		2,00%
	- JUNIOR:		2,00%
	b) Prowizja za odnowienie kredytu w cyklach rocznych		1%
2.	Prowizja przygotowawcza od:	naliczana od kwoty udzielonego kredytu/pożyczki płatna: jednorazowo, przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt / pożyczkę	
	- kredytów hipotecznych		od 2 %
	- pozostałych kredytów konsumenckich dla klientów Banku		od 2,5 %
	- pozostałych kredytów konsumenckich dla nowych klientów	dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt / pożyczkę	od 4,5 %
3.	Sporządzenie Harmonogramu spłat na wniosek Klienta	za każdy harmonogram	0,00 zł
4.	Prolongata spłaty kredytu/pożyczki, wydłużenie terminu spłaty	naliczana od kwoty prolongowanej, płatna jednorazowo	0,5 % min 50,00 zł max.500,00 zł
5.	Rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej	naliczana od kwoty długu, płatna jednorazowo	od 2,5 %
6.	Zmiana warunków umowy (dnia spłaty rat i odsetek, systemu spłat, rachunku do obsługi, danych identyfikacyjnych, bezobciążeniowe wyodrębnienie działki)	za każdą zmianę	100,00 zł
7.	Zmiana warunków umowy kredytowej/pożyczki (z wyłączeniem ust. 4 i 6)	naliczana od kwoty aktualnego zadłużenia,	1 % min. 50,00 zł max.500,00 zł
8.	Zmiana warunków umowy kredytu konsumenckiego odnawialnego w ror	za każdą zmianę	50,00 zł
9.	Zgłoszenie weksla do protestu w razie nie zapłacenia	za każdy weksel	koszty opłaty notarialnej + 100,00 zł
10.	Wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	0,1% min 50,00 zł max 500,00 zł
11.	Wydanie duplikatu umowy kredytowej (nie dotyczy kredytu konsumenckiego)	za każdy duplikat	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
12.	Wydanie duplikatu dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki, zastawu rejestrowego, przewłaszczenia lub innego zawiadomienia dotyczącego zwalnianych zabezpieczeń	za każdy egzemplarz	20,00 zł
13.	Przygotowanie i wysłanie upomnienia/ monitu (od każdego egzemplarza)	za każdy egzemplarz monitu/upomnienia	0,00 zł
14.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego spłaty kredytu	za każdy egzemplarz zaświadczenia	50,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
15.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego zdolności kredytowej	za każdy egzemplarz zaświadczenia	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

16.	Wydanie na wniosek kredytobiorcy zaświadczenia o wysokości zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że Klient nie figuruje jako dłużnik	za każdy egzemplarz zaświadczenia	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
17.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Klienta	každorazowo	
	za bieżący rok		10,00 zł
	za poprzedni rok		15,00 zł
18.	Opłata za przeprowadzenie inspekcji/kontroli bezpośrednio u kredytobiorcy w przypadku niewywiązania się z warunków umowy	za każdą	100,00 zł
19.	Wysłanie zawiadomienia z powodu niedostarczenia przez Kredytobiorcę w terminach określonych w umowie dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia kredytu lub inwestycji, dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu/pożyczki lub innych wymaganych dokumentów zgodnie z Umową	za każde zwiadomienie	50,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 1.1. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte do 31.12.2020 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie	
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		20,00 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		10,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	0,3% min 4,00 zł.
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	0,3% min 4,00 zł.
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew	
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach		2,50 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję	
	a) w placówce Banku		1,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		2,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		2,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		2,00 zł
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
10.	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	0,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

11.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
12.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł
13.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie	0,00 zł
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju	15,00 zł	
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł
14.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	10,00 zł
	- za bieżący rok		
	- za każdy poprzedni rok		
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		15,00 zł
15.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument	10,00 zł
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		
	b) z lat poprzednich		
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
	a) klient określi datę dokonania operacji	5,00 zł	
	b) klient nie określi daty dokonania operacji	10,00 zł	
16.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- o posiadaniu rachunku, stanie środków, opinii z obrotami		
17.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł
18.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł
19.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
20.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	25,00 zł
21.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
22.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	10,00 zł
23.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	20,00 zł
24.	Prowizja od wpłat na rachunki wirtualne	od każdej pozycji	1,50 zł
25.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	30,00 zł
26.	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą zmianę z wyłączeniem zmiany pełnomocnika/ reprezentanta	15,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :		
27.	a) w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z regulaminem)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 1.2. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte po 01.01.2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA DLA PAKIETÓW				
			RACHUNKI OFEROWANE		PAKIETY		
			osobom fizycznym prowadzącym działalność zarobkową na własny rachunek oraz wspólnikom spółek cywilnych	pozostałym klientom instytucjonalnym	WSPÓLNOTA*	NON-PROFIT*	OSP*
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie					
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł	0,00 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		20,00 zł	20,00 zł	20 zł	6 zł	0 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		10,00 zł	10,00 zł	10 zł	6 zł	0 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł	0,3% min 4,00 zł	0 zł **	0 zł	0 zł
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00 zł	0,3% min 4,00 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew					
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew					
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew					
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach		2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję					
	a) w placówce Banku		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty						
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika						
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
10.	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	nie dotyczy	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
11.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
12.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
13.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu						
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju						
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu						
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
14.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	- za bieżący rok						
	- za każdy poprzedni rok						
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
15.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:						
	a) z bieżącego roku kalendarzowego						
	b) z lat poprzednich						
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:						
a) klient określi datę dokonania operacji	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
16.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- o posiadaniu rachunku, stanie środków, opinii z obrotami						

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

17.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
18.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
19.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
20.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	0,00 zł	25,00 zł	0,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
21.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
22.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg. cennika operatora	10,00 zł	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg. cennika operatora	10,00 zł	10,00 zł
23.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł	20,00 zł	0,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
24.	Prowizja od wpłat na rachunki wirtualne	od każdej pozycji	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
25.	Zmiana na wniosek klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	od każdej zmiany	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
26.	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą zmianę z wyłączeniem zmiany pełnomocnika/ reprezentanta	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
27.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :						
	a)w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł				
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z regulaminem)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł				

* **Pakiety**

- 1 NON-PROFIT- Przeznaczone jest dla organizacji społecznych, politycznych, zawodowych, fundacji i stowarzyszeń nie prowadzących działalności zarobkowej
- 2 WSPÓLNOTA-Przeznaczony jest dla Wspólnot Mieszkaniowych
- 3 OSP-Przeznaczony jest dla Ochotniczych Straży Pożarnych

** dotyczy również członków Wspólnoty

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 2.1. Rachunki bieżące rolników otwarte do 31.12.2020 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie	
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		7,00 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		7,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	bez opłat
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew	
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach		2,50 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję	
	a) w placówce Banku		1,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		2,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		2,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		2,00 zł
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
10.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
11.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

12.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie		
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu			0,00 zł
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju			0,00 zł
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu			10,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu			15,00 zł
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju	za każdy załącznik	1,00 zł	
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg			
13.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie		
	- za bieżący rok			10,00 zł
	- za każdy poprzedni rok			15,00 zł
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>			
14.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument		
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:			10,00 zł
	a) z bieżącego roku kalendarzowego			15,00 zł
	b) z lat poprzednich			5,00 zł
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:			10,00 zł
a) klient określi datę dokonania operacji				
b) klient nie określi daty dokonania operacji				
15.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie		
	- o posiadaniu, rachunku, stanie środków			37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- opinii z obrotami		50,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	
16.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł	
17.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł	
18.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	
19.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	25,00 zł	
20.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł	
21.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	10,00 zł	
22.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	20,00 zł	
23.	Zmiana na wniosek klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	od każdej zmiany	15,00 zł	
24.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :			
	a) w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł	
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z regulaminem)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł	

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 2.2. Rachunki bieżące rolników otwarte od 01.01.2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie	
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		7,00 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		7,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	bez opłat
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew	
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach		2,50 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję	
	a) w placówce Banku		1,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		2,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		2,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		2,00 zł
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
10.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
11.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

12.	Wyciągi bankowe		
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu	za każde zestawienie	0,00 zł
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		0,00 zł
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		10,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		15,00 zł
c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju			
d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł	
13.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	
	- za bieżący rok		10,00 zł
	- za każdy poprzedni rok		15,00 zł
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		
14.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument	
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł
	b) z lat poprzednich		15,00 zł
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
a) klient określi datę dokonania operacji	5,00 zł		
b) klient nie określi daty dokonania operacji	10,00 zł		
15.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie	
	- o posiadaniu, rachunku, stanie środków		37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- opinii z obrotami		50,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
16.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł
17.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł
18.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
19.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	0,00 zł
20.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
21.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg. cennika operatora
22.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł
23.	Zmiana na wniosek klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	od każdej zmiany	15,00 zł
24.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :		
	a) w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z regulaminem)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 3. Rachunki lokat terminowych

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie rachunku terminowej lokaty		0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku terminowej lokaty		0,00 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	a) na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	c) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:		20,00 zł
	e) express ELIXIR		9,00 zł
6.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	
	- za bieżący rok		10,00 zł
	- za każdy poprzedni rok		15,00 zł
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		
7.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
8.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	20,00 zł
10.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
11.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł
12.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
13.	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	0,00 zł
14.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
15.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł
16.	Blokada środków lokaty terminowej oraz cesja praw	za każdą zmianę	
	a) z tytułu zabezpieczenia w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	b) z tytułu zabezpieczenia w innych bankach		50,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 4. Karty płatnicze

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB NALICZANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			Visa Business Electron	MasterCard Business	Visa Business Electron payWave
1.	Wydanie karty płatniczej		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2.	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej /uszkodzonej	za każdą kartę	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.	Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty płatniczej	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.	Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą kopertę	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł
5.	Zastrzeżenie karty	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6.	Obsługa karty płatniczej	miesięcznie	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
7.	Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	za każdą kartę	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
8.	Opłata za wypłatę gotówki :	naliczana od wypłacanej kwoty , pobierana w dniu rozliczenia transakcji			
	1)w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	2)w kasach banków SGB		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	3)w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1)		3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
	4)w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ¹)		3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł
	5)w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)		3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
6)w bankomatach za granicą poza terenem EOG	3% min. 10,0 zł	3% min. 10,0 zł	3% min. 10,0 zł		
9.	Wydanie Klientowi kolejnego numeru PIN	za każdy numer PIN	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
10.	Zmiana PIN w bankomatach:	za każdą zmianę			
	banków SGB		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	innych		7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
11.	Zapytanie o saldo w bankomatach:	za każde sprawdzenie			
	Banków SGB		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	innych banków		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
12.	Zestawienie transakcji przesyłanych do Klienta	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
13.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie Klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
14.	Transakcje bezgotówkowe	za każdą transakcję	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
15.	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej kartą VISA w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	bez opłat	3%
16.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 5. Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Aktywacja BLIK	jednorazowo	0,00 zł
2.	Użytkowanie BLIK	miesięcznie	0,00 zł
3.	Opłata za wypłatę gotówki: a) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych* b) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 c) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
			0,00 zł
			nie dotyczy
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6.	Zmiana limitu transakcyjnego	za każdą zmianę limitu	bez opłat
7.	Uaktywnienie dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	5,00 zł
8.	Opłata za przekazywanie SMS autoryzujących	za każdy SMS	pierwsze 5 SMS-ów w miesiącu bez opłat, każdy kolejny SMS płatny 0,20 zł.
9.	Reset hasła maskowanego na wniosek Klienta	každorazowo	0,00 zł
10.	Czasowe zablokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej na wniosek klienta	každorazowo	10,00 zł
11.	Odblokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	0,00 zł
12.	Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	každorazowo	
	a) w placówce Banku		10,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
13.	Usługa SMS	za każdy SMS	
	PAKIET INFORMACYJNY - automatyczne powiadomienie o saldzie na rachunku o godz.18.00 - informacja po każdej o zmianie salda		0,20 zł
	PAKIET BEZPIECZEŃSTWA - powiadomienie o zalogowaniu do bankowości internetowej - potwierdzenie realizacji przelewu poprzez bankowość internetową		0,20 zł
14.	Użytkowanie czytnika z podstawką	miesięcznie za każdy wydany czytnik	7,00 zł
15.	Zniszczenie, zgubienie, niezwrócenie czytnika, wydanie kolejnego w zamian	opłata jednorazowa	150,00 zł
16.	Wydanie karty chipowej do czytnika z podstawką, zniszczenie karty chipowej	opłata jednorazowa	100,00 zł
17.	Wydanie czytnika mobilnego (na USB) z kartą	opłata miesięczna	3,90 zł
		lub opłata jednorazowa	120,00 zł
18.	Za wydanie kolejnego certyfikatu do karty chipowej	opłata jednorazowa	5,00 zł

*po udostępnieniu usługi przez Bank

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 6. Kredyty i pożyczki

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Prowizja przygotowawcza od przyznanego kredytu	naliczana od kwoty udzielonego kredytu dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt / pożyczkę	
	a) od kredytów na finansowanie budżetów terenowych		do 2 %
	b) od kredytów na działalność gospodarczą		od 2,5%
	c) od kredytów obrotowych rolniczych na zakup środków do produkcji rolniczej		od 2,5%
	d) od kredytów unijnych dla rolników		od 2,5%
	e) od kredytów unijnych dla przedsiębiorców		od 3 %
	f) od kredytów w rachunku		od 2%
2.	Prowizja od kredytów preferencyjnych z dopłatami ARiMR		
	a) prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku		0,00 zł
	b) prowizja przygotowawcza naliczana od kwoty udzielonego kredytu		do 1,85 %
	c) prowizja za gotowość od niewykorzystanej kwoty kredytu		0%
	d) prowizja rekompensacyjna za przedterminową spłatę	0%	
3.	Zmiana warunków umowy (dnia spłaty rat i odsetek, systemu spłat, rachunku do obsługi, danych identyfikacyjnych, bezobciążeniowe wyodrębnienie działki)		100 zł
4.	Sporządzenie Harmonogramu spłat na wniosek Klienta	za każdy harmonogram	0,00 zł
5.	Prolongata spłaty kredytu/pożyczki, wydłużenie terminu spłaty	naliczana od kwoty prolongowanej, płatna jednorazowo	1 % min. 100,00 zł max. 1.000,00 zł
6.	Prowizja za gotowość (od niewykorzystanej kwoty kredytu w rachunku bieżącym)	naliczana kwartalnie od niewykorzystanej kwoty kredytu	od 1%
7.	Rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej	naliczana od kwoty długu, płatna jednorazowo	od 2,5 %
8.	Zmiana innych warunków umowy kredytowej /pożyczki (z wyłączeniem ust. 3 i 5)	naliczana od kwoty aktualnego zadłużenia	od 0,5 % min 100,00 zł max. 1.000,00zł
9.	Zgłoszenie weksla do protestu w razie nie zapłacenia	za każdy weksel	koszty opłaty notarialnej +100,00 zł
10.	Wydanie Klientom - na ich wnioski zaświadczenia (za każdy egzemplarz) stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że Klient nie figuruje jako dłużnik:	za każdy dokument	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	b) dla podmiotów gospodarczych	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	
11.	Wydanie opinii bankowej o Kliencie na jego wniosek (w zależności od stopnia złożoności):	za każdy egzemplarz	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
	b) dla podmiotów gospodarczych	185,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu obowiązująca od 01.12.2021

12.	Wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	0,5% min 50,00 zł max. 500,00 zł
13.	Wydanie duplikatu umowy kredytowej	za każdy egzemplarz	25,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
14.	Wydanie duplikatu dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki, zastawu rejestrowego, przewłaszczenia lub innego zawiadomienia dotyczącego zwalnianych zabezpieczeń:	za każdy egzemplarz	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		50,00 zł
	b) dla podmiotów gospodarczych		50,00 zł
15.	Sporządzenie i wysłanie monitu/ upomnienia (każdy egzemplarz):	za każdy egzemplarz monitu/upomnienia	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		20,00 zł
	b) dla podmiotów gospodarczych		30,00 zł
16.	Opłata za przeprowadzenie inspekcji/ kontroli bezpośrednio u kredytobiorcy w przypadku nie wywiązywania się z warunków umowy	za każdą	100,00 zł
17.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Klienta	za każdy	
	za bieżący rok		10,00 zł
	za poprzedni rok		15,00 zł
18.	Wysłanie zawiadomienia z powodu niedostarczenia przez Kredytobiorcę w terminach określonych w umowie dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia kredytu lub inwestycji, dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu/pożyczki lub innych wymaganych dokumentów zgodnie z Umową	za każde zwiadomienie	50,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 7. Gwarancje, poręczenia, regwarancje

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Prowizja za udzielenie gwarancji, poręczenia, regwarancji	naliczana od udzielonej kwoty	
	a) gwarancje należytego wykonania robót naliczana od kwoty, pobierana za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania		
	- udzielone na okres 1 roku		0,4 % min. 100,00 zł
	- udzielone na okres 2 lat		0,4 % min. 100,00 zł
	- udzielone na okres 3 lat i powyżej		0,4 % min. 100,00 zł
	b) gwarancje przetargowe		1 % min. 100,00 zł
2.	Prowizja z tytułu zmiany warunków gwarancji, poręczenia, regwarancji	naliczana od udzielonej kwoty	do 3% min. 30,00 zł- max. 150,00 zł
3.	Prowizja wstępna za udzielenie gwarancji na zaliczki z PROW	naliczana od udzielonej kwoty	od 2,5 %

Dział IV. Pozostałe opłaty

Rozdział 1. Wpłaty gotówkowe i inne czynności bankowe

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe prowadzone w BS dokonywane przez klientów nie będących ich posiadaczami Uwaga; dotyczy rachunków bieżących, pomocniczych podmiotów prowizje pobiera się od wpłacającego lub stosownie do umowy zawartej z posiadaczem rachunku		
	- do 1 000,00 zł	za każdą wpłatę	4,50 zł
	- powyżej 1.000 zł.	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,50%
	- wpłaty z tytułu opłat skarbowych na rzecz Urzędów Gmin	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,5% min 1,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w innych bankach pobierane od Wpłacającego		
	a) ZUS	za każdą wpłatę	10,00 zł
	b) wpłaty z tytułu opłat skarbowych na rzecz Urzędów Gmin		0,5% min 1,00 zł
	c) pozostałe wpłaty		
	- do 1 000,00 zł		4,50 zł
- powyżej 1.000 zł.	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,50%	
d) Urząd Skarbowy	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,5% min 5,00 zł.	
3.	Wymiana krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały	za każdą transakcję	0,5% min 20,00 zł
4.	Portfel do skarbca nocnego	opłata jednorazowa	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
5.	Klucz do drzwiczek wrzutowych do skarbca nocnego	opłata jednorazowa	43,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
6.	Przechowanie w depozycie bankowym		
	a) książeczek (opłata z każdy dokument)	miesięcznie za każdy dokument/klucz	5,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	b) papierów wartościowych		1% wartości min 1,50 zł / max 125,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
c) duplikatów kluczy jednostek posiadających rachunki bankowe w BS w Sandomierzu	5,00 zł (w tym podatek VAT 23%)		
7.	Obsługa weksli		
	a) przedstawienie weksla do zapłaty (opłata pobierana od głównego dłużnika wekslowego)		10,00 zł
	b) złożenie weksla do dyskonta (opłata pobierana od podawcy weksla)		5,00 zł
	c) przyjęcie weksla do dyskonta (opłata pobierana od podawcy weksla)		1% sumy wekslowej
	d) zgłoszenie weksla do protestu w wyniku niezapłacenia (opłata pobierana od dłużnika wekslowego lub podawcy weksla albo od banku, który zdyskontował weksel)		1% sumy wekslowej
e) przyjęcie niezdykontowanego weksla do inkasa (opłatę pobiera się od głównego dłużnika wekslowego)		10,00 zł	
8.	Wypłata gotówki z pozostałych tytułów (zwroty do wyjaśnienia)	od każdej pozycji	4,00 zł
9.	Prowizja od wypłaty zasiaku z opieki społecznej w Oddziale w Wilczycach	od każdej pozycji	1,00 zł
10.	Zlecenie poszukiwania rachunku	za każde zlecenie	20,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
11.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia utraconych dokumentów	za każdy dokument	50,00 zł
12.	Wypłata gotówkowa z terminala POS w kwocie do 1000,00 zł	od każdej pozycji	4,50 zł

Dział IV. Pozostałe opłaty

Rozdział 1.1. Wpłaty gotówkowe i inne czynności bankowe Oddział Annopol

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
1.	Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe prowadzone w BS dokonywane przez klientów nie będących ich posiadaczami Uwaga; dotyczy rachunków bieżących, pomocniczych podmiotów prowizje pobiera się od wpłacającego lub stosownie do umowy zawartej z posiadaczem rachunku			
	- do 1 000,00 zł	za każdą wpłatę	3,50 zł	
	- powyżej 1.000 zł.	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,50%	
	- wpłaty z tytułu opłat skarbowych na rzecz Urzędów Gmin	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,5% min 1,00 zł	
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w innych bankach pobierane od Wpłacającego	za każdą wpłatę		
	a) ZUS		10,00 zł	
	b) wpłaty z tytułu opłat skarbowych na rzecz Urzędów Gmin		0,5% min 1,00 zł	
	c) pozostałe wpłaty			
	- do 1 000,00 zł		3,50 zł	
- powyżej 1.000 zł.	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,50%		
d) Urząd Skarbowy	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,5% min. 5,00 zł		
3.	Wymiana krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały	za każdą transakcję	0,5% min 20,00 zł	
4.	Portfel do skarbcza nocnego	opłata jednorazowa	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	
5.	Klucz do drzwiczek wrzutowych do skarbcza nocnego	opłata jednorazowa	43,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	
6.	Przechowanie w depozycie bankowym	miesięcznie za każdy dokument/klucz		
	a) książeczek (opłata z każdy dokument)		5,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	
	b) papierów wartościowych		1% wartości min 1,50 zł / max 125,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	
c) duplikatów kluczy jednostek posiadających rachunki bankowe w BS w Sandomierzu		5,00 zł (w tym podatek VAT 23%)		
7.	Obsługa weksli			
	a) przedstawienie weksla do zapłaty (opłata pobierana od głównego dłużnika wekslowego)		10,00 zł	
	b) złożenie weksla do dyskonta (opłata pobierana od podawcy weksla)		5,00 zł	
	c) przyjęcie weksla do dyskonta (opłata pobierana od podawcy weksla)		1% sumy wekslowej	
	d) zgłoszenie weksla do protestu w wyniku niezapłacenia (opłata pobierana od dłużnika wekslowego lub podawcy weksla albo od banku, który zdyskontował weksel)		1 % sumy wekslowej	
e) przyjęcie niezdykontowanego weksla do inkasa (opłatę pobiera się od głównego dłużnika wekslowego)		10,00 zł		
8.	Wypłata gotówki z pozostałych tytułów (zwroty do wyjaśnienia)	od każdej pozycji	4,00 zł	
9.	Prowizja od wypłaty zasiaku z opieki społecznej w Oddziale w Wilczycach	od każdej pozycji	1,00 zł	
10.	Zlecenie poszukiwania rachunku	za każde zlecenie	20,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	
11.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia utraconych dokumentów	za każdy dokument	50,00 zł	
12.	Wypłata gotówkowa z terminala POS w kwocie do 1000,00 zł	od każdej pozycji	4,50 zł	